**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АЗОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении муниципальных**

**заданий на 2016 г.**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации статьи 69.2 «Государственное (муниципальное) задание», постановлением главы Новоалександровского сельского поселения от 30.10.2015 г. № 280 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новоалександровского сельского поселения Азовского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», в целях создания стимулов для ориентации муниципальных бюджетных учреждений культуры Новоалександровского сельского поселения на запросы потребителей бюджетных услуг повышения качества и зависимости финансирования от реальных результатов работы,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Сельский Дом Культуры х.Новоалександровка» Новоалександровского сельского поселения, согласно приложения № 1.

2. Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Новоалександровская сельская библиотека» Новоалександровского сельского поселения, согласно приложения № 2.

3.Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новоалександровского сельского поселения.

4.Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Приложение № 1 к постановлению

администрации Новоалександровского

сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации Новоалександровского

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Комаров С.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего функции   
и полномочия учредителя)

\_\_\_Глава \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_Комаров С.А.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № **1)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата |  |
| по Сводному реестру |  |
| По ОКВЭД | 92.51 |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |

на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование муниципального учреждения

Новоалександровского сельского поселения Азовского района(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский Дом культуры х. Новоалександровка»

Виды деятельности муниципального учреждения

Новоалександровского сельского поселения Азовского района (обособленного подразделения) - 92.51

Вид муниципального учреждения

Новоалександровского сельского поселения Азовского района

Муниципальное бюджетное учреждение культуры

(указывается вид муниципального учреждения Новоалександровского сельского поселения Азовского района

из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

РАЗДЕЛ 1

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпо базовому(отраслевому)перечню |  |

1. Наименование муниципальных услуг:

1.1.Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

1.2. Организация мероприятий.

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой .записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 000000000006031465507025100000000000004101202 | Деятельность клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | **-** | **-** | Бесплатно | **-** | Доля специалистов, имеющих профессиональное образование | человек | 792 | 20% | 20% | 20% |
| Количество самодеятельных коллективов, имеющих звание «народный» | усл.ед. | 876 | 1 | 1 | 1 |
|  |  |  |  |  |  | Участие в фестивалях и конкурсах за пределами Новоалександровского поселения. | усл.ед. | 876 | 4 | 5 | 5 |
| Число жалоб на организацию работы КДФ | усл.ед. | 876 | 0 | 0 | 0 |
| 00000000000603146551400900070020000000001101202 | Организация и проведение народных гуляний, праздников,торжественных мероприятий, памятных дат. | **-** | **-** | На бесплатной и платной основе | **-** | Число жалоб на организацию работы по подготовке и проведению культурно- массовых мероприятий | усл.ед. | 876 | 0 | 0 | 0 |
| Количество нарушений установленных требований к качеству услуги. | усл.ед. | 876 | 0 | 0 | 0 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, (процентов)

10 %

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименова-  ние показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очеред-ной финансо-вый год) | 2017год (1-й год плано-вого периода) | 2018\_год (2-й год плано-  вого периода) | 20\_\_ год (очередной финансо-  вый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-вого  периода) | 20\_\_ год (2-й год плано-вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Деятельность клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | - | - | Бесплатно | - | Количество клубных формирований | усл.ед. | 876 | 30 | 30 | 30 | 0 | 0 | 0 |
| Число участников клубных формирований на регулярной основе | человек | 792 | 346 | 367 | 391 | 0 | 0 | 0 |
|  | Организация и проведение народных гуляний, праздников,торжественных мероприятий, памятных дат. | - | - | На бесплатной и платной основе | - | Число культурно-массовых мероприятий | усл.ед. | 876 | 851 | 852 | 853 | От 30-  100 руб. | От 30-  100 руб. | От 30-  100 руб. |
| Число посетителей культурно- массовых мероприятий | человек | 792 | 198798 | 207081 | 215365 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

10%

задание считается выполненным, (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

Юридическим фактом начала действия является текущее исполнение муниципального задания, годового плана работы МБУК «НСДК».Должностным лицом, ответственным за исполнение данного действия, является сотрудник юридического лица, в обязанности которого входит организация деятельности клубного формирования.

В рамках исполнения данной процедуры производятся работы в следующем порядке:

1. Оповещение о создании клубного формирования.
2. Проведение общего собрания желающих участвовать в работе клубного формирования.
3. Разработка Положения (Устава) о клубном формировании, утверждение его руководителем МБУК «НСДК», разработка структуры формирования.
4. Издание приказа о создании клубного формирования и утверждение Положения (Устава) о клубном формировании, в котором отражается порядок работы, система управления и отчетности.
5. Разработка плана организационно-творческой и учебно-воспитательной работы клубного формирования на год (сезон).
6. Ведение журнала учета работы клубного формирования.
7. Подготовка, приобретение, изготовление демонстрационного материала в соответствии с деятельностью клубного формирования.
8. Проведение индивидуальных и коллективных занятий.
9. Изучение состояния и перспектив развития данного клубного формирования.

Результатом действий является проведение занятий клубных формирований

Организация мероприятий.

Юридическим фактом начала действия является текущее исполнение муниципального задания, годового плана работы МБУК «НСДК», обращение органов местного самоуправления.

Должностным лицом ответственным за исполнение данного действия является руководитель юридического лица и (или) структурного подразделения, в обязанности которого входит организация мероприятий.

В рамках исполнения данной процедуры производятся работы в следующем порядке:

1. Формирование и организация работы оргкомитета (административная и творческо-постановочная группы).
2. Составление плана организации подготовки и проведения мероприятия с учетом индивидуальных условий, формы и специфики места проведения мероприятия.
3. Информирование, тиражирование и распространение подготовительного материала.
4. Разработка сценария проведения мероприятия.
5. Оповещение о проведении мероприятия, изготовление (заказ) и распространение афиш, объявлений, с использованием средств массовой информации.
6. Сбор заявок и информации от участников мероприятия, отбор номеров и программ для осуществления мероприятия.
7. Организация работ по техническому обеспечению мероприятия (свет, звук, и др. художественно-выразительные и технические средства)
8. Осуществление режиссуры мероприятия.
9. Проведение репетиционной работы.
10. Проведение мероприятия. Дежурство при проведении мероприятия.
11. Контроль за порядком проведения мероприятия.

Результатом действия является проведение мероприятия в назначенный срок.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг:

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

Организация мероприятий.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги:

1.Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 25.12.1993 г. № 237);

2.Гражданским кодексом Российской Федерации, частью 4 от 24.11.2006г. (Российская газета от 22.12.2006, №289);

3.Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 69.2 от 31.07.1998 N 145-ФЗ Федеральным законом от 9 октября 1992 года № 3612-1

4.«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» ("Российская газета", 17.11.1992, N 248); (ред. от 29.12.2006, с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2008);

5.Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» («Российская газета» от 07.04.1992г.) (в ред. от 25.10.2007г.);

6.Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» ("Российская газета", 29.07.2006, N 165);

7.Федеральным законом от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

8.Федеральным законом от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

9.Федеральным законом от 13.03.1995г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»;

10.Федеральным законом от 06.10.1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

11. Федеральным законом от 6.01.1999г. №7-ФЗ «О народных художественных промыслах»;

12.Постановлением Правительства РФ от 07.12.1996 г. № 1449 «О мерах по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры»;

13. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 июля 1996 г. № 1063-р «О социальных нормативах и нормах» (с изм. от 13 июля 2007 г. №923-р);

14. Распоряжением Правительства РФ от 19.10.1999 г. № 1683-р (ред. от 23.11.2009) «О методике определения нормативной потребности субъектов Российской Федерации в объектах социальной инфраструктуры»;

15.Приказом Минкультуры России от 17.12.2008 г. №267 «Об утверждении Концепции сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015годы»;

16.Приказом Минкультуры России от 21.06.2006 г. №278 «Об утверждении плана мероприятий Минкультуры России по разработке и внедрению системы стандартизации в сфере культуры»;

17.Распоряжением Министерства культуры РФ № Р-6 от18.09.2009 г. «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации»;

18.Федеральным законом от 31.12.2005 г. № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с разграничением полномочий»;

19.Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

20.Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. от 18.12.2006, с изм. 26.04.2007) «О пожарной безопасности»;

21.Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

22.Постановлением Правительства РФ от 08.12.2005 № 740 (ред. от 14.01.2009) «О Федеральной целевой программе «Культура России (2006-2011 годы)»;

23.Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 июля 1996 г. № 1063-р «О социальных нормативах и нормах» (с изм. от 13 июля 2007 г. №923-р);

24.Распоряжением Правительства РФ от 19.10.1999 № 1683-р (ред. от 23.11.2009) «О методике определения нормативной потребности субъектов Российской Федерации в объектах социальной инфраструктуры»;

25.Распоряжением Министерства культуры РФ № Р-6 от 18.09.2009 г. «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации»;

26.Приказом Минкультуры России от 17.12.2008 №267 «Об утверждении Концепции сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015 годы»;

27.Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20.02.2008 №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры»;

28.Приказом Минкультуры России от 21.06.2006 №278 «Об утверждении плана мероприятий Минкультуры России по разработке и внедрению системы стандартизации в сфере культуры»;

29.Приказом Минкультуры РФ от 25.05.2006 N 229 "Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества";

30. Решением Коллегии Минкультуры РФ от 29.05.2002 N 10 "О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры" (вместе с "Примерным положением о государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа", "Примерным положением о клубном формировании культурно -досугового учреждения");

31.Областным законом от 22.10.2004 № 177 – ЗС «О культуре» (ред. от 13.10.2008) ("Наше время", № 266-269, 03.11.2004. Изменения, внесенные Областным законом от 13.10.2008 № 113, вступают в силу с 1 января 2009 год);

32.Приказом министерства культуры Ростовской области от 28.10.2009 №319. «Об утверждении Стандарта предоставления государственных услуг в области культуры»;

33.Областным законом от 22.10.2004 г. № 177 – ЗС «О культуре» (ред. от 13.10.2008) ("Наше время", № 266-269, 03.11.2004. Изменения, внесенные Областным законом от 13.10.2008 № 113, вступают в силу с 1 января 2009 г.);

34. Государственной программы Ростовской области «Развитие культуры и туризма»( на 2014-2020 г.г.)

35.Приказом министерства культуры Ростовской области от 28.10.2009 г. №319 «Об утверждении Стандарта предоставления государственных услуг в области культуры»;

36.Правовыми актами органов местного самоуправления Новоалександровского сельского поселения;

37.Уставом МБУК «НСДК».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

6. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Размещение информации в сети Интернет | На сайте Администрации Новоалександровского поселения размещаются следующие сведения:  Почтовый адрес: 346748,  Ростовская область, Азовский район  х.Новоалександровка, ул. Ленина 88 «А»  Номера телефонов для справок: (86342) 91-7-54  Электронный адрес МБУК «НСДК» : kovach@yandex.ru    Информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение. | |  | | --- | | По мере изменения  информации. | |
| Информирование при личном обращении | Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере обращения |
| Телефонная консультация | Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | По мере обращения |
| Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы. | По мере изменения информации |
| Информация в помещении | Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги на информационных стендах | По мере изменения информации |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

1.Наименование работы:

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

Организация мероприятий.

2. Категории потребителей работы физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой .записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 000000000006031465507025100000000000004101202 | Деятельность клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | **-** | **-** | Бесплатно | **-** | Доля специалистов, имеющих профессиональное образование | человек | 792 | 20% | 20% | 20% |
| Количество самодеятельных коллективов, имеющих звание «народный» | усл.ед. | 876 | 1 | 1 | 1 |
|  |  |  |  |  |  | Участие в фестивалях и конкурсах за пределами Новоалександровского поселения. | усл.ед. | 876 | 4 | 5 | 5 |
| Число жалоб на организацию работы КДФ | усл.ед. | 876 | 0 | 0 | 0 |
| 00000000000603146551400900070020000000001101202 | Организация и проведение народных гуляний, праздников,торжественных мероприятий, памятных дат. | **-** | **-** | На бесплатной и платной основе | **-** | Число жалоб на организацию работы по подготовке и проведению культурно- массовых мероприятий | усл.ед. | 876 | 0 | 0 | 0 |
| Количество нарушений установленных требований к качеству услуги. | усл.ед. | 876 | 0 | 0 | 0 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, (процентов)

10 %

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименова-  ние показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очеред-ной финансо-вый год) | 2017год (1-й год плано-вого периода) | 2018\_год (2-й год плано-  вого периода) | 20\_\_ год (очередной финансо-  вый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-вого  периода) | 20\_\_ год (2-й год плано-вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 000000000006031465507025100000000000004101202 | Деятельность клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | - | - | Бесплатно | - | Количество клубных формирований | усл.ед. | 876 | 30 | 30 | 30 | 0 | 0 | 0 |
| Число участников клубных формирований на регулярной основе. | человек | 792 | 346 | 367 | 391 | 0 | 0 | 0 |
| 00000000000603146551400900070020000000001101202 | Организация и проведение народных гуляний, праздников,торжественных мероприятий, памятных дат. | - | - | На бесплатной и платной основе | - | Число культурно-массовых мероприятий | усл.ед. | 876 | 851 | 852 | 853 | От 30-  100 руб. | От 30-  100 руб. | От 30-  100 руб. |
| Число посетителей культурно- массовых мероприятий | человек | 792 | 198798 | 207081 | 215365 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

10%

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 6)

1.Основания для досрочного прекращения исполнения

муниципального задания :Ликвидация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для исполнения

(контроля за исполнением) муниципального задания : -

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления Новоалександровского сельского поселения Азовского района,  осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | 2 | 3 |
| Комплексная проверка | 1 раз в полгода | Администрация Новоалександровского сельского поселения |
|  |  |  |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания : Своевременная сдача отчетов

4.1. Периодичность представления отчетов - выполнение муниципального задания 1 раз в полугодие

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 15 числа отчетного месяца

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания -

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания -

1) Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений Новоалександровского сельского поселения Азовского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

5.Расчет финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет средств местного бюджета на 2016 год по Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Сельский Дом Культуры х.Новоалександровка» Новоалександровского сельского поселения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Сумма затрат |
| 1 | Затраты на оплату труда | 1693044,00 |
| 2 | Начисления на оплату труда | 511300,00 |
| 3 | Оплата работ, услуг | 1253800 |
| 4 | Прочие затраты | 25000,00 |
|  | Итого: | 3483144,00 руб. |

Приложение № 2 к постановлению

администрации Новоалександровского

сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации Новоалександровского

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Комаров С.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего функции   
и полномочия учредителя)

\_\_\_Глава \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_Комаров С.А.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № **1)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата | - |
| по Сводному реестру |  |
| По ОКВЭД | 92.51 |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |

на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

от «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения

Новоалександровского сельского поселения Азовского района(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Новоалександровская сельская библиотека»

Виды деятельности муниципального учреждения

Новоалександровского сельского поселения Азовского района (обособленного подразделения) - 92.51

Вид муниципального учреждения

Новоалександровского сельского поселения Азовского района

Муниципальное бюджетное учреждение культуры

(указывается вид муниципального учреждения Новоалександровского сельского поселения Азовского района

из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпо базовому(отраслевому)перечню |  |

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальных услуг:

1.1.Библиотечное,библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек.

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой .записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 000000000006031465507011000000000000001101103 | Библиотечное,библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек | **-** | **-** | Бесплатно | **-** | Число жалоб на услуги по библиотечному обслуживанию | усл.ед. | 876 | 0 | 0 | 0 |
| **-** | - | - | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, (процентов)

10 %

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименова-  ние показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очеред-ной финансо-вый год) | 2017год (1-й год плано-вого периода) | 2018\_год (2-й год плано-  вого периода) | 20\_\_ год (очередной финансо-  вый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-вого  периода) | 20\_\_ год (2-й год плано-вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Библиотечное,библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек | - | - | Бесплатно | - | Количество выданных справок | шт. | 796 | 29296 | 29298 | 29230 | 0 | 0 | 0 |
| Количество посетителей | человек | 792 | 1708 | 1710 | 1715 | 0 | 0 | 0 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

задание считается выполненным, (процентов)

10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

Услуги по библиотечному ,библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки.

Юридическим фактом начала действия является текущее исполнение муниципального задания, годового плана работы МБУК «НСБ».Должностным лицом, ответственным за исполнение данного действия, является сотрудник юридического лица, в обязанности которого входит предоставление услуги по библиотечному ,библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг:

Услуги по библиотечному ,библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки.

Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги:

1.Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 25.12.1993 г. № 237);

2.Гражданским кодексом Российской Федерации, частью 4 от 24.11.2006г. (Российская газета от 22.12.2006, №289);

3.Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 69.2 от 31.07.1998 N 145-ФЗ Федеральным законом от 9 октября 1992 года № 3612-1

4.Федеральным законом от 29.12.1994 № 78 «О библиотечном деле» ;

5.Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» («Российская газета» от 07.04.1992г.) (в ред. от 25.10.2007г.);

6.Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» ("Российская газета", 29.07.2006, N 165);

7.Федеральным законом от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

8.Федеральным законом от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

9.Федеральным законом от 13.03.1995г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»;

10.Федеральным законом от 06.10.1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

11. Федеральным законом от 6.01.1999г. №7-ФЗ «О народных художественных промыслах»;

12.Постановлением Правительства РФ от 07.12.1996 г. № 1449 «О мерах по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры»;

13. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 июля 1996 г. № 1063-р «О социальных нормативах и нормах» (с изм. от 13 июля 2007 г. №923-р);

14. Распоряжением Правительства РФ от 19.10.1999 г. № 1683-р (ред. от 23.11.2009) «О методике определения нормативной потребности субъектов Российской Федерации в объектах социальной инфраструктуры»;

15.Приказом Минкультуры России от 17.12.2008 г. №267 «Об утверждении Концепции сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015годы»;

16.Приказом Минкультуры России от 21.06.2006 г. №278 «Об утверждении плана мероприятий Минкультуры России по разработке и внедрению системы стандартизации в сфере культуры»;

17.Распоряжением Министерства культуры РФ № Р-6 от18.09.2009 г. «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации»;

18.Федеральным законом от 31.12.2005 г. № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с разграничением полномочий»;

19.Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

20.Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. от 18.12.2006, с изм. 26.04.2007) «О пожарной безопасности»;

21.Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

22.Постановлением Правительства РФ от 08.12.2005 № 740 (ред. от 14.01.2009) «О Федеральной целевой программе «Культура России (2006-2011 годы)»;

23.Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 июля 1996 г. № 1063-р «О социальных нормативах и нормах» (с изм. от 13 июля 2007 г. №923-р);

24.Распоряжением Правительства РФ от 19.10.1999 № 1683-р (ред. от 23.11.2009) «О методике определения нормативной потребности субъектов Российской Федерации в объектах социальной инфраструктуры»;

25.Распоряжением Министерства культуры РФ № Р-6 от 18.09.2009 г. «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации»;

26.Приказом Минкультуры России от 17.12.2008 №267 «Об утверждении Концепции сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015 годы»;

27.Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20.02.2008 №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры»;

28.Приказом Минкультуры России от 21.06.2006 №278 «Об утверждении плана мероприятий Минкультуры России по разработке и внедрению системы стандартизации в сфере культуры»;

29.Приказом Минкультуры РФ от 25.05.2006 N 229 "Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества";

30. Решением Коллегии Минкультуры РФ от 29.05.2002 N 10 "О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры" (вместе с "Примерным положением о государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа", "Примерным положением о клубном формировании культурно -досугового учреждения");

31.Областным законом от 22.10.2004 № 177 – ЗС «О культуре» (ред. от 13.10.2008) ("Наше время", № 266-269, 03.11.2004. Изменения, внесенные Областным законом от 13.10.2008 № 113, вступают в силу с 1 января 2009 год);

32.Приказом министерства культуры Ростовской области от 28.10.2009 №319. «Об утверждении Стандарта предоставления государственных услуг в области культуры»;

33.Областным законом от 22.10.2004 г. № 177 – ЗС «О культуре» (ред. от 13.10.2008) ("Наше время", № 266-269, 03.11.2004. Изменения, внесенные Областным законом от 13.10.2008 № 113, вступают в силу с 1 января 2009 г.);

34. Государственной программы Ростовской области «Развитие культуры и туризма»( на 2014-2020 г.г.)

35.Приказом министерства культуры Ростовской области от 28.10.2009 г. №319 «Об утверждении Стандарта предоставления государственных услуг в области культуры»;

36.Правовыми актами органов местного самоуправления Новоалександровского сельского поселения;

37.Уставом МБУК «НСБ».

6. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Размещение информации в сети Интернет | На сайте Администрации Новоалександровского поселения размещаются следующие сведения:  Почтовый адрес: 346748,  Ростовская область, Азовский район  х.Новоалександровка, ул. Ленина 88 «А»  Номера телефонов для справок: (86342) 91-7-54  Электронный адрес МБУК «НСБ» : kovach@yandex.ru    Информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение. | |  | | --- | | По мере изменения  информации. | |
| Информирование при личном обращении | Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере обращения |
| Телефонная консультация | Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | По мере обращения |
| Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы. | По мере изменения информации |
| Информация в помещении | Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги на информационных стендах | По мере изменения информации |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

1.Наименование работы: Услуги по библиотечному ,библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки.

2. Категории потребителей работы физические

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой .записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 000000000006031465507011000000000000001101103 | Библиотечное,библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек | **-** | **-** | Бесплатно | **-** | Число жалоб на услуги по библиотечному обслуживанию | усл.ед. | 876 | 0 | 0 | 0 |
| **-** | - | - | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, (процентов)

10 %

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименова-  ние показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очеред-ной финансо-вый год) | 2017год (1-й год плано-вого периода) | 2018\_год (2-й год плано-  вого периода) | 20\_\_ год (очередной финансо-  вый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-вого  периода) | 20\_\_ год (2-й год плано-вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Библиотечное,библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек | - | - | Бесплатно | - | Количество выданных справок | шт. | 796 | 29296 | 29298 | 29230 | 0 | 0 | 0 |
| Количество посетителей | человек | 792 | 1708 | 1710 | 1715 | 0 | 0 | 0 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

10%

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 6)

Основания для досрочного прекращения исполнения

муниципального задания :Ликвидация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для исполнения

(контроля за исполнением) муниципального задания : -

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления Новоалександровского сельского поселения Азовского района,  осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | 2 | 3 |
| Комплексная проверка | 1 раз в полгода | Администрация Новоалександровского сельского ,поселения,ЦБС |
|  |  |  |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания : Своевременная сдача отчетов

4.1. Периодичность представления отчетов - выполнение муниципального задания 1 раз в полугодие

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 15 числа отчетного месяца

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания -

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания -

1) Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений Новоалександровского сельского поселения Азовского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

5.Расчет финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет средств местного бюджета на 2016 год по Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Новоалександровская сельская библиотека» Новоалександровского сельского поселения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Сумма затрат |
| 1 | Затраты на оплату труда | 568854,00 |
| 2 | Начисления на оплату труда | 171794,00 |
| 3 | Оплата работ, услуг | 89652,00 |
|  | Итого: | 830300,00 руб. |